

Tampereen yliopisto
Reettorit ry
Hallituksen kokous 1/2025
Aika: 9.1.2025 klo 18.00
Paikka: Pääatalo B110 kokoushuone 1 ja
Zoom <https://tuni.zoom.us/j/62422205368>



Esityslista

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen järjestäytyminen	2
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
4. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	3
5. Edellisten kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen	3
6. Ilmoitusasiat	3
7. Kauden 2024 luottamustehtävien jako	4
8. Talous	4
8.1. Tilinkäyttöoikeudet	4
8.2. Nimenkirjoitusoikeudet ja muutokseen budjetointi	4
8.3. Uuden pankkikortin tilaaminen	5
8.4. Rahaliikenteeseen budjetointi	5
8.5. Sihteerin tulostussaldoon budjetointi	5
8.7. Suomi.fi oikeudet	6
8.8. Virkistäytymiseen budjetointi	6
9. Uusien jäsenten hyväksyminen	6
10. Tiimihaku	6
11. Muu hallitustoiminnan aloittamiseen liittyvä	7
11.1. Tilavarausoikeudet	7
11.2. Laajemmat Intra-oikeudet	7
11.3. Tilojen käyttösopimuksen vastuuhenkilö	8
12. Rehti-lehti	8
13. Vuosijuhlat	8
14. Tapahtumat	9
15. Edunvalvonta	9
16. Kulttuuri	9
15.1. Retokodin avaimet	10

17. Ulkosuhteet	10
17.1. Työelämätoiminta	10
18. Yritysyhteistyö	10
19. Tuutorointi	11
20. Viestintä	11
20.1. Viestintäkoulutuksen, talouskoulutuksen ja hallituskuvien ajankohdat	11
21. KV-asiat	12
22. Saapuneet vuosijuhlakutsut ja osallistumiseen budjetointi	12
22.1. Vuosijuhlahalajoihin budjetointi	12
23. META	13
24. Kokouksen päättäminen	13

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 18.00.

2. Kokouksen järjestäytyminen

Puheenjohtajaksi valitaan

Iida Päärnilä

Sihteeriksi valitaan

Ronja Ruohoniemi

Läsnäolijat:

Hallituksen jäsenet:

Iida Päärnilä

puheenjohtaja

Ronja Ruohoniemi

sihteeriksi

Lilja Paakkanen

Emma Salli

Säde Lappalainen

Neme Karjalainen

Venla Varjonen
Aku Keskipalosaari
Elsa Tabell
Elsa Mäkeläinen
Emma Tihinen

Muut:

Elisa Erkkilä
Priita Räihä
Ella Pursimo
Hilda Suutarinen
Sanni Savinainen paikalla Zoomissa
Verna Vihervuori saapui kohdassa 4.

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista muutoksitta.

Päätös: Hyväksytään esityslista seuraavin muutoksin: 8.8 Budjetointi JBL-kaiuttimen laturiin, 14.1 Kaverisitsien tilaan budjetointi, ja 19.1 Budjetointi kostajaiskastajaisten tilaan.

5. Edellisten kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen

Esitys: Hyväksytään edellisten kokousten pöytäkirjat.

Päätös: Ei tarkastettavaa.

6. Ilmoitusasiat

Esitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Keskustelu:

- 4.12. Reetta Sihto perehdytti Iida Päärnilän puheenjohtajan tehtävään.
- 9.12. Iida Päärnilä perehdytti Emma Sallin talousvastaavan tehtävään.
- 10.12. Verna Vihervuori perehdytti Lilja Paakkasen varapuheenjohtajan tehtävään.
- 12.12. Seminaaripäivässä perehdyttiin hallitustoimintaan.
- 12.12. Veera Käsälä ja Emma salli perehdyttivät Ellen Hakakosken ja Verna Vihervuoren vuosijuhlatoimihenkilön tehtävään.
- 17.12. Ida Seluska perehdytti Elsa Tabellin kv-vastaavan tehtävään.
- 19.12. Veera Käsälä ja Tessa Nikka perehdyttivät Säde Lappalaisen kulttuurivastaavan tehtävään.
- 19.12. Tessa Nikka perehdytti Venla Varjosen tuutorivastaavan tehtävään sekä Priita Räihän fuksitoimihenkilön tehtävään.
- 19.12. Veera Käsälä perehdytti Ronja Ruohoniemen sihteerin tehtävään.
- 19.12. Ida Seluska ja Tessa Nikka perehdyttivät Neme Karjalaisen edunvalvontavastaavan tehtävään.
- 07.01. Aapeli Rytönen, Alina Lukin ja Sini Taivalmaa perehdyttivät Aku Keskipalosaaren, Heljä Halosen ja Rosa Myllysellan ulkosuhdevastaavan sekä työelämätoimihenkilön tehtäviin.
- 08.01. Siiri Hihnala ja Ellen Hakakoski perehdyttivät Emma Tihisen ja Elsa Mäkeläisen tapahtumavastaavan tehtäviin.
- 09.01. Alina Lukin ja Sini Taivalmaa perehdyttivät Ronja Ruohoniemen viestintävastaavan tehtävään sekä Hilda Suutarisen ja Ella Pursimon viestintätoimihenkilön tehtävään.

09.01 Marilla Timonen ja Inari Isohanni perehdyttivät Elisa Erkkilän ja Sanni Savinaisen Rehtin päätoimittajan tehtäviin.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

7. Kauden 2024 luottamustehtävien jako

Esitys: Jaetaan hallituksen sisäiset luottamustehtävät.

Keskustelu: Pestit on jaettu seminaaripäivässä, eikä kukaan ole ilmaissut halukkuutta muutoksiin.

Päätös: Valitaan seuraavasti:

Talousvastaava: Emma Salli

Tapahtumavastaava: Emma Tihinen

Tapahtumavastaava: Elsa Mäkeläinen

KV-vastaava: Elsa Tabell

Ulkosuhdevastaava: Heljä Halonen

Ulkosuhdevastaava: Aku Keskipalosaari

Viestintävastaava & sihteeri: Ronja Ruohoniemi

Tuutorivastaava: Venla Varjonen

Varapuheenjohtaja: Lilja Paakkanen

Kulttuurivastaava: Säde Lappalainen

Edunvalvontavastaava: Neme Karjalainen

8. Talous

Tilillä nyt: 18 466,02 €

Käteiskassassa nyt: 757,40 €

Esitys: Keskustellaan talousasioista talousvastaavan johdolla.

Keskustelu: Talousvastaava perehtyy hommiinsa ja palaa asiaan ensi kerralla.

Päätös: Esityksen mukaan.

8.1 Tilinkäyttöoikeudet

Esitys: Siirretään tilinkäyttöoikeudet uudelle puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle sekä talousvastaavalle. Lopetetaan tilinkäyttöoikeudet edellisiltä käyttäjiltä.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Myönnetään tilin käyttöoikeudet Lilja Paakkaselle sekä Emma Sallille. Pidetään oikeudet voimassa Iida Päärnilällä. Poistetaan oikeudet Reetta Sihdolta ja Verna Vihervuorelta

8.2 Nimenkirjoitusoikeudet ja muutokseen budjetointi

Esitys: Myönnetään nimenkirjoitusoikeudet puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle, sihteerille sekä talousvastaavalle. Budjetoidaan 30€ muutoksen ilmoittamiseen PRH:lle.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Myönnetään nimenkirjoitusoikeus Lilja Paakkaselle, Emma Sallille ja Ronja Ruohoniemelle. Pidetään nimenkirjoitusoikeus Iida Päärnilällä. Poistetaan oikeudet Reetta Sihdolta, Verna Vihervuorelta ja Veera Käsälältä.

8.3 Uuden pankkikortin tilaaminen

Esitys: Tilataan uusi pankkikortti talousvastaavan nimiin.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Tilataan uusi pankkikortti Emma Sallin nimiin.

8.4 Rahaliikenteeseen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan rahaliikenteen kuluihin (pankkimaksut, MobilePay-kulut, kirjanpito-ohjelma) 700€ vuoden 2024 talousarvion mukaisesti.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Budejtoidaan rahaliikenteen kuluihin 700 euroa.

8.5 Sihteerin tulostussaldoon budjetointi

Esitys: Budjetoidaan pöytäkirjojen tulostamiseen sihteerin tulostussaldoon 10€.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Budjetoidaan sihteerin tulostussaldoon 10€

8.6 Suomi.fi oikeudet

Esitys: Päivitetään Suomi.fi-oikeudet uudelle puheenjohtajalle ja talousvastaavalle. Poistetaan oikeudet edellisiltä haltijoilta.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Myönnetään Suomi.fi-oikeudet Emma Sallille. Pidetään oikeudet voimassa Iida Päärnilällä. Poistetaan oikeudet Reetta Sihdolta.

8.7 Virkistäytymiseen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan hallituksen virkistäytymiseen 300€ sekä tuutoreiden, Rehtin toimittajien, tapahtumatiimin ja vujuutiimin virkistäytymiseen kuhunkin 50€ vuoden 2025 talousarvion mukaan, eli yhteensä 500€.

Keskustelu: Kuulostaa hyvältä.

Päätös: Budjetoidaan hallituksen ja toimijoiden virkistäytymiseen 500€

8.8 Budjetointi JBL-kaiuttimen laturiin

Esitys: JBL-kaiuttimen laturi on pitkään ollut hukassa ja nyt on käännetty kaikki mahdolliset kivet laturin löytämiseksi. Ostetaan siis laturi JBL-kaiuttimeen. Halvin ja nopeimmin saatava laturi löytyi Clas Ohlsonilta hintaan 36,90€. Budjetoidaan siis uuteen laturiin 40 euroa.

Keskustelu: Kajari ilman laturia on aika turha.

Päätös: Budjetoidaan uuteen JBL-kaiuttimen laturiin 40€.

9. Uusien jäsenten hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään uudet jäsenet.

Keskustelu: Ei ole uusia jäseniä.

Päätös: Esityksen mukaan.

10. Tiimihaku

Esitys: Keskustellaan vuosijuhlatiimin sekä Rehtin toimittajien hausta. Päätetään, mikä osio haun järjestämisessä on kenenkin vastuulla.

Keskustelu: Tuutorihaku järjestetään 20.1.-3.2.2025. Rehtillä on enemmän kiire kuin vuosijuhlatiimillä. Haut haluttaisiin pitää samaan aikaan. Ehdotetaan hakuja ajalle 16.1.-23.1.

Päätös: Pidetään tiimihaut yhtäaikaan, 16.1.-23.1.

11. Muu hallitustoiminnan aloittamiseen liittyvä

Esitys: Keskustellaan muista hallitustoiminnan aloittamiseen liittyvistä asioista, kuten TREYN toimijalomakkeesta ja järjestöstartista. Esitellään myös Työparien/tiimin aloituskeskustelu.

Keskustelu: Järjestöstartti järjestetään 4.2.. Tehdään kooste työpajoista, joihin osallistutaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

11.1 Tilavarausoikeudet

Esitys: Keskustellaan, kenelle myönnetään tilavarausoikeudet vuodelle 2024. Aikaisemmin oikeudet ovat olleet yhdellä tapahtumavastaavalla, puheenjohtajalla ja tuutorivastaavalla.

Keskustelu: Oikeudet yhdelle tapahtumavastaavalle, puheenjohtajalle ja tuutorivastaavalle.

Päätös: Oikeudet Elsa Mäkeläiselle, Iida Päärnilälle ja Venla Varjoselle.

11.2 Laajemmat Intra-oikeudet

Esitys: Keskustellaan, kenelle myönnetään laajemmat Intra-oikeudet vuodelle 2025. Aikaisemmin oikeudet ovat olleet koulutuspoliittisella vastaavalla.

Keskustelu: Koetaan turhiksi, mutta myönnetään edunvalvontavastaavalle.

Päätös: Oikeudet Neme Karjalaiselle.

11.3 Tilojen käyttösopimuksen vastuuhenkilö

Esitys: TREY pyytää nimeämään vastuuhenkilön tilojen käyttösopimukselle vuodelle 2024. Keskustellaan, kenet nimetään vastuuhenkilöksi.

Keskustelu: Ehdotetaan Säde Lappalaista.

Päätös: Nimetään Säde Lappalainen vastuuhenkilöksi.

12. Rehti-lehti

Esitys: Keskustellaan Rehtiin liittyvistä ajankohtaisista asioita päätoimittajien johdolla.

Keskustelu: Päätoimittajat perehdytetty. Lehti taitetaan itse, budjetoidaan myöhemmin.

Päätös: Esityksen mukaan.

13. Vuosijuhlat

Esitys: Keskustellaan vuosijuhlatoimihenkilöiden johdolla vuosijuhliin liittyvistä asioista.

Keskustelu: Ellen poistuu, joten tiimi kokoontuu keväällä etänä. Välivuju tyylillä, ensi vuonna isot juhlat.

Päätös: Esityksen mukaan

14. Tapahtumat

Esitys: Keskustellaan tapahtumista tapahtumavastaavien johdolla.

Keskustelu: Tapahtumavastaavat perehdytetty. Kaverisitsien suunnittelu aloitettu ja tilaa etsitty.

Päätös: Esityksen mukaan.

14.1 Kaverisitsien tilaan budjetointi

Esitys: Kaverisitsit halutaan järjestää 6.2. Tampereen pursiseuralla ja tilan vuokra on 470 euroa. Budjetoidaan kaverisitsien tilaan 500 euroa.

Keskustelu: Sitsit jee. Hyvä, että budjetoitu vähän ylimääräistä

Päätös: Esityksen mukaan.

15. Edunvalvonta

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista edunvalvontaan liittyvistä asioista edunvalvontavastaavan johdolla.

Keskustelu: Yhdenvertaisuus kyselyn vastauksissa nostettiin esiin tapahtumien ja viestinnän saavutettavuus. Jonkin verran kiinnostusta täysin alkoholittomiin tapahtumiin. Tampereen vuokratilojen esteettömyyttä koskevia tietoja ei aina ole saatavilla.

Päätös: Esityksen mukaan.

16. Kulttuuri

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista kulttuuriasioista kulttuurivastaavan johdolla.

Keskustelu: Muutto uuteen retokotiin ilmeisesti tammikuun lopussa.

Päätös: Esityksen mukaan

16.1 Retokodin avaimet

Esitys: Keskustellaan retokodin avaimista ja hallituslaisten tarpeesta avaimille.

Keskustelu: Ei jaeta avaimia turhan säädön välttämiseksi, kun muutto on kuitenkin pian tulossa.

Päätös: Esityksen mukaan.

17. Ulkosuhteet

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista ulkosuhdeasioista ulkosuhdevastaavien johdolla.

Keskustelu: Ulkosuhdevastaavat perehdytetty, asiaan palataan myöhemmin.

Päätös: Esityksen mukaan.

17.1 Työelämätoiminta

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista työelämätoimintaan liittyvistä asioista työelämätoimihenkilön johdolla.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Esityksen mukaan.

18. Yritysyhteistyö

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista yritysyhteistöihin liittyvistä asioista yrityssuhdevastaavien johdolla.

Keskustelu: Poistetaan tämä kohta jatkossa.

Päätös: Esityksen mukaan.

19. Tuutorointi

Esitys: Keskustellaan tuutoroinnista tuutorivastaavan johdolla.

Keskustelu: Treyn koulutus tulossa. Ei saatu kolmiolippuja kastajaiskostajaisiin. Tuutorihaku 20.1.-3.2.2025.

Päätös: Esityksen mukaan.

19.1 Budjetointi Kostajaiskastajaisten tilaan

Esitys: Kostajaiskastajaiset järjestetään poikkeuksellisesti kevään alkuun. Tilan (Hämpin kattosauna) vuokra on 300 euroa, joten budjetoidaan siihen 300 euroa.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Esityksen mukaan.

20. Viestintä

Esitys: Keskustellaan viestintään liittyvistä ajankohtaisista asioista viestintävastaavan johdolla.

Keskustelu: Viestintäporukka perehdytetty.

Päätös: Esityksen mukaan.

20.1 Viestintäkoulutuksen, talouskoulutuksen ja hallituskuvien ajankohdat

Esitys: Päätetään ajankohdat viestintäkoulutukselle, talouskoulutukselle ja hallituskuvien ottamiselle.

Keskustelu: Viestintäkoulutus ja talouskoulutus pidetään 29.1. klo 12.30.

Päätös: Esityksen mukaan.

21. KV-asiat

Esitys: Keskustellaan kansainvälisyysvastaavan johdolla ajankohtaisista KV-asioista.

Keskustelu: Vaihto-oppilaat ovat saapuneet. Vaihtohausta lisäinfoa ja sisältöä someen. Pohdinnassa tapahtuma Vostok & UDK kanssa. Yhteinen lounas viestinnän vaihtareille ensi viikolla, myös etkoilua suunnitteilla.

Päätös: Esityksen mukaan.

22. Saapuneet vuosijuhlakutsut ja osallistumiseen budjetointi

Esitys: Sähkökilta on kutsunut meidät vuosijuhlilleen 1.-2.2. Tampereen Arkkitehtikilta on kutsunut meidät vuosijuhlilleen 8.-9.3. Keskustellaan osallistumisesta ja budjetoidaan tarvittaessa.

Keskustelu: Hinta Skillan vujuille 70 € ja Arkkareiden 90 €. Emma T. ja Ronja Skillan vujuille. Iida ja Neme Arkkareiden vujuille.

Päätös: Budjetoidaan 60 € Skillan vujujen edustuksen tukemiseen ja 60 € Arkkareiden vujujen edustuksen tukemiseen.

22.1 Vuosijuhlahahjoihin budjetointi

Esitys: Budjetoidaan 15€ Skillan vuosijuhlahajaan.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Esityksen mukaan.

23. META

Tulevia kokouspäivämääriä:

Ma 20.1. klo 14 (varaudu aftereihin)

Ma 3.2. Klo 14

Ma 17.2. Klo 14

Wappuradio: Alustavasti kiinnostuneita löytyy, haetaan paikkaa.

24. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 19.54

Pöytäkirja hyväksytty
20.1.2025
Tampere

Iida Päänilä
Puheenjohtaja

Ronja Ruohoniemi
Sihteeri