

Tampereen yliopisto

Reettorit ry

Hallituksen kokous 01/2024

Aika: 11.1.2024 klo 13.00

Paikka: TAU Pinni B3109 ja Zoom

<https://tuni.zoom.us/j/69417045737>



Esityslista

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen järjestäytyminen	2
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
4. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	3
5. Edellisten kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen	3
6. Ilmoitusasiat	3
7. Kauden 2024 luottamustehtävien jako	3
8. Talousasiat	4
8.1. Tilinkäyttöoikeudet	4
8.2. Nimenkirjoitusoikeudet ja muutokseen budjetointi	4
8.3. Uuden pankkikortin tilaaminen	4
8.4. Rahaliikenteeseen budjetointi	5
8.5. Kokouskuluihin budjetointi	5
8.6. Sihteerin tulostussaldoon budjetointi	5
8.7. Suomi.fi oikeudet	6
8.8. Virkistäytymiseen budjetointi	6
9. Tietosuojatiimi hallituksesta	6
10. Tiimihaku	6
11. Muu hallitustoiminnan aloittamiseen liittyvä	7
11.1. Tilavarausoikeudet	7
11.2. Laajemmat Intra-oikeudet	7
11.3. Tilojen käyttösopimuksen vastuuhenkilö	8
12. Rehti-lehti	8
13. Excursio	8
14. Tapahtumat	9
14.1 Budjetointi sateenkaariviestinnän tapahtuman kulukorvauksiin	9
14.2. Budjetointi kaverisitsien tilavuokraan	9

14.3. Budjetointi kaverisitsien haalarimerkkeihin	9
14.4. Budjetointi Lautapeli-illan pääsymaksuun Tavernaan	10
15. Sosiaalipolitiikka	10
16. Kulttuuri	10
17. Sidosryhmät ja yritysysteistyö	11
18. Tuutorointi	11
18.1. Tuutoreiden määrä	11
19. Viestintä	12
19.1. Viestintäkoulutuksen ja hallituskuvien ajankohdat	12
20. KV-asiat	12
21. Koulutuspolitiikka	13
21.1. Lukukausitapaaminen henkilökunnan kanssa	13
22. Saapuneet vuosijuhlakutsut ja osallistumiseen budjetointi	13
23. Vuosijuhlahahjoihin budjetointi	13
24. META	14
25. Kokouksen päättäminen	14

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 13.02.

2. Kokouksen järjestäytyminen

Puheenjohtajaksi valitaan

Reetta Sihto

Sihteeriksi valitaan

Veera Käsälä

Läsnäolijat:

Reetta Sihto

puheenjohtaja

Veera Käsälä

sihteeri

Marilla Timonen

Tessa Nikka

Iida Päärnilä

Ida Seluska

Säde Lappalainen

Ellen Hakakoski

Siiri Hihnala

Sini Taivalmaa

Alina Lukin

Verna Vihervuori

Aapeli Rytönen

Inari Isohanni

saapui kohdassa 8.7

Henna Alanko

saapui kohdassa 15

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista muutoksitta.

Päätös: Esityksen mukaan.

5. Edellisten kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen

Esitys: Hyväksytään edellisten kokousten pöytäkirjat.

Päätös: Ei tarkastettavaa.

6. Ilmoitusasiat

Esitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Keskustelu:

14.12.2023 Reetta Sihto perehdytti Ida Seluskan kansainvälisyysvastaavan tehtävään.

15.12.2023 Vilhelmiina Kivioja perehdytti Reetta Sihton puheenjohtajan tehtävään.

19.12.2023 Lilja Paakkanen ja Åsa Pihlström perehdyttivät Tessa Nikan sosiaalipoliittisen vastaavan tehtävään.

19.12.2023 Lilja Paakkanen perehdytti Sini Taivalmaan sidosryhmävastaavan tehtävään.

20.12.2023 Marimilla Hietava perehdytti Ida Seluskan koulutuspoliittisen vastaavan tehtävään.

21.12.2023 Rosa Myllysilta perehdytti Tessa Nikan tuutorivastaavan tehtävään.

22.12.2023 Åsa Pihlström perehdytti Verna Vihervuoren varapuheenjohtajan tehtävään.

22.12.2023 Ellen Hakakoski ja Siiri Hihnala orientoituivat tapahtumavastaavien tehtäviin Såde Lappalaisen ja Verna Vihervuoren johdolla.

3.1.2024 Marilla Timonen ja Emilia Hautamäki perehdyttivät Alina Lukinin ja Aapeli Rytkösen yrityssuhdevastaavan tehtäviin.

3.1.2024 Marilla Timonen perehdytti Veera Känsälän sihteerin tehtävään.

4.1.2024 Marimilla Hietava ja Reetta Sihto perehdyttivät Alina Lukinin ja Sini Taivalmaan viestintävastaavan tehtäviin.

4.1.2024 Päähaku opiskelijavaihtoon alkoi. Kestää 25.1. asti.

5.1.2024 Reettoreiden ja Vostokin vaihto-opiskelijat (4) ovat saapuneet.

8.1.2024 Såde Lappalainen ja Emilia Hautamäki perehdyttivät Veera Känsälän kulttuurivastaavan tehtävään.

8.1.2024 Såde Lappalainen ja Verna Vihervuori perehdyttivät Ellen Hakakosken ja Siiri Hihnalan tapahtumavastaavien tehtäviin.

8.1.2024 Fanni Silvén perehdytti Iida Päärnilän talousvastaavan tehtävään.

8.1.2024 Ida Seluska kävi vaihto-opiskelijoiden kanssa lounaalla ja piti kampuskierroksen. 2 osallistujaa.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

7. Kauden 2024 luottamustehtävien jako

Esitys: Jaetaan hallituksen sisäiset luottamustehtävät.

Keskustelu: Pestit on jaettu jo perehdytyspäivässä, eikä kukaan ole ilmaissut halukkuutta muutoksiin.

Päätös:

Valitaan seuraavasti:

Puheenjohtaja: Reetta Sihto

Varapuheenjohtaja: Verna Vihervuori

Sihteeri: Veera Käsälä

Talousvastaava: Iida Päänilä

Koulutuspoliittinen vastaava: Ida Seluska

Kansainvälisyysvastaava: Ida Seluska

Kulttuurivastaava: Veera Käsälä

Sosiaalipoliittinen vastaava: Tessa Nikka

Yrityssuhdevastaavat: Aapeli Rytönen ja Alina Lukin

Sidosryhmävastaava: Sini Taivalmaa

Viestintävastaavat: Sini Taivalmaa ja Alina Lukin

Tapahtumavastaavat: Ellen Hakakoski ja Siiri Hihnala

Tuutorivastaava: Tessa Nikka

8. Talousasiat

Tilillä 8.1.2024: 14489,85€

Käteiskassassa 8.1.2024: 532,15€

8.1. Tilinkäyttöoikeudet

Esitys: Siirretään tilinkäyttöoikeudet uudelle puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle sekä talousvastaavalle. Lopetetaan tilinkäyttöoikeudet edellisiltä käyttäjiltä.

Keskustelu: Tilinkäyttöoikeudet tarkoittavat oikeutta päästä osuuspankkiin, pankkikortteja on vain yksi. Edellinen talousvastaava Fanni Silvén tarvitsee vielä oikeuksia, joten pidetään ne myös hänellä vielä toistaiseksi. Mikäli oikeuksien haltijoiden määrä on rajattu, jätetään Verna Vihervuoren oikeudet toistaiseksi myöntämättä.

Päätös: Myönnetään tilin käyttöoikeudet Reetta Sihdolle, Iida Päärnilälle ja Verna Vihervuorelle. Poistetaan oikeudet Vilhelmiina Kiviojalta ja Åsa Pihlströmiltä.

8.2. Nimenkirjoitusoikeudet ja muutokseen budjetointi

Esitys: Myönnetään nimenkirjoitusoikeudet puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle, sihteerille sekä talousvastaavalle. Budjetoidaan 25€ muutoksen ilmoittamiseen PRH:lle.

Keskustelu: PRH eli patenti- ja rekisterihallitus. Talousarviossa muutosilmoitukseen on varattu 20e, mutta hinta noussut 5e. Näin pieni ylitys ei kuitenkaan vaadi lisätalousarviota. Poistetaan oikeudet edellisiltä haltijoilta.

Päätös: Myönnetään nimenkirjoitusoikeudet Reetta Sihdolle, Verna Vihervuorelle, Veera Käsälälle ja Iida Päärnilälle. Poistetaan oikeudet Vilhelmiina Kiviojalta, Åsa Pihlströmiltä, Marilla Timoselta ja Fanni Silvéniltä.

8.3. Uuden pankkikortin tilaaminen

Esitys: Tilataan uusi pankkikortti talousvastaavan nimiin.

Keskustelu: Edellisen kortin käyttömahdollisuus loppuu, kun tilataan uusi. Pankkikortti on aina talousvastaavan nimissä, joten tilattava jokaiselle talousvastaavalle uusi.

Päätös: Tilataan uusi pankkikortti Iida Päärnilän nimiin.

8.4. Rahaliikenteeseen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan rahaliikenteen kuluihin (pankkimaksut, MobilePay-kulut, kirjanpito-ohjelma) 700€ vuoden 2024 talousarvion mukaisesti.

Keskustelu: Kide app:in kulut ovat osa tuotteiden hintaa.

Päätös: Budjetoidaan rahaliikenteen kuluihin 700 euroa.

8.5. Kokouskuluihin budjetointi

Esitys: Budjetoidaan kokouskuluihin (kokouseväät) 160€ vuoden 2024 talousarvion mukaisesti.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Budjetoidaan kokouskuluihin 160 euroa.

8.6. Sihteerin tulostussaldoon budjetointi

Esitys: Budjetoidaan pöytäkirjojen tulostamiseen sihteerin tulostussaldoon 10€.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Budjetoidaan sihteerin tulostussaldoon 10€.

8.7. Suomi.fi oikeudet

Esitys: Päivitetään Suomi.fi-oikeudet uudelle puheenjohtajalle ja talousvastaavalle. Poistetaan oikeudet edellisiltä haltijoilta.

Keskustelu: Käytetään esimerkiksi verohallinnon tai Kelan kanssa asioimiseen.

Päätös: Myönnetään Suomi.fi-oikeudet Reetta Sihtolle ja Iida Päärnilälle. Poistetaan oikeudet Vilhelmiina Kiviojalta ja Fanni Silvéniltä.

8.8. Virkistäytymiseen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan hallituksen virkistäytymiseen 300€ sekä tuutoreiden, Rehtin toimittajien, tapahtumatiimin ja excutiimin virkistäytymiseen kuhunkin 50€ vuoden 2024 talousarvion mukaan, eli yhteensä 500€.

Keskustelu: Tiimien vetäjät huolehtivat budjetissa pysymisestä.

Päätös: Budjetoidaan hallituksen ja toimijoiden virkistäytymiseen 500€.

9. Tietosuojatiimi hallituksesta

Esitys: Kootaan pieni tiimi, joka hallituksen kokousten ulkopuolella kokousta tietosuoja-asioista ja luo uusia käytänteitä Reettoreiden tietosuojan parantamiseksi sekä tarvittaessa kouluttaa muuta hallitusta tietosuoja-asioista.

Kommentit: Iida Päänilä ja Reetta Sihto ovat kiinnostuneita tiimiin osallistumisesta.

Keskustelu: Tessa Nikka on kiinnostunut tiimiin liittymisestä, koska saa haltuunsa tulevien fuksien yhteystietoja. Myös Verna Vihervuori haluaa liittyä tiimiin.

Päätös: Kootaan tietosuojatiimi.

10. Tiimihaku

Esitys: Keskustellaan tapahtuma- ja excursiotiimin sekä Rehtin toimittajien hausta. Päätetään, mikä osio haun järjestämisessä on kenenkin vastuulla.

Kommentit: Tiimien haun koetaan hyväksi aloitettavan ennen tuutorihakua, joka on 22.1.-5.2., sillä varsinkin tapahtumatiimin olisi hyvä päästä aloittamaan toiminta jo helmikuussa. Haun aloituspäiväksi ehdotettiin 15.1. Ja haku voisi jatkua sen jälkeen jatkua 1-1,5 viikkoa.

Keskustelu: Jokaisen tiimin vastuhenkilöt tekevät lomakkeet haluamallaan kysymyksillä. Varapuheenjohtaja tai viestintävastaavat hoitavat tiimihaun mainostuksen. Keskustellaan, että kaikkia tiimejä mainostetaan yhdessä. Tiimihausta voi tehdä myös tapahtuman nettisivuille. Samalla voidaan mainostaa, että TREYn järjestämä tuutorihaku aukeaa myöhemmin, ja sen mainostus tuutorivastaavan vastuulla. Tiimihaku on auki 15.-24.1.

Päätös: Verna ottaa vetovastuun tiimihaun mainostuksesta, ja toteuttaa sen yhdessä Sinin ja Alinan kanssa. Tiimien hakuaika on 15.-24.1.

11. Muu hallitustoiminnan aloittamiseen liittyvä

Esitys: Keskustellaan muista hallitustoiminnan aloittamiseen liittyvistä asioista, kuten TREYn toimijalomakkeesta.

Keskustelu: Toimintasuunnitelman tavoitteista, erityisesti alumnijäsenyydestä, KV-suunnitelmasta ja tapahtumaviestinnästä olisi hyvä tehdä päätöksiä. Näistä voisi keskustella lähitulevaisuudessa iltakoulutyypillisesti. Sidosryhmävastaavan ja tapahtumavastaavien olisi tärkeää osallistua keskusteluun.

Päätös: Esityksen mukaan.

11.1. Tilavarausoikeudet

Esitys: Keskustellaan, kenelle myönnetään tilavarausoikeudet vuodelle 2024. Aikaisemmin oikeudet ovat olleet yhdellä tapahtumavastaavalla, kopolla ja tuutorivastaavalla.

Kommentit: Reetta Sihto, Tessa Nikka ja Siiri Hihnala halusivat tilavarausoikeudet itselleen.

Keskustelu: Jos muiden tarvitsee varata tiloja, voi ottaa yhteyttä Reettaan tai muihin tilavarausoikeudellisiin.

Päätös: Myönnetään tilavarausoikeudet Reetta Sihtolle, Tessa Nikalle ja Siiri Hihnalalle.

11.2. Laajemmat Intra-oikeudet

Esitys: Keskustellaan, kenelle myönnetään laajemmat Intra-oikeudet vuodelle 2024. Aikaisemmin oikeudet ovat olleet koulutuspoliittisella vastaavalla.

Kommentit: Intra-oikeudet koetaan hieman turhana, sillä intraan postaaminen ei ole kovin tärkeä tehtävä. Oikeudet voisivat pysyä koulutuspoliittisella vastaavalla.

Keskustelu: Intra-oikeudet koetaan hieman turhana, koska Intraan julkaistaan harvoin mitään. Pidetään oikeudet koulutuspoliittisella vastaavalla.

Päätös: Myönnetään laajemmat Intra-oikeudet Ida Seluskalle.

11.3. Tilojen käyttösopimuksen vastuuhenkilö

Esitys: TREY pyytää nimeämään vastuuhenkilön tilojen käyttösopimukselle vuodelle 2024. Keskustellaan, kenet nimetään vastuuhenkilöksi.

Kommentti: Kulttuurivastaava vastaa retokodista, joten hän voisi olla sopiva henkilö tähän.

Keskustelu: Tilojen vastuuhenkilöä ei ole ollut edellisellä vuonna.

Päätös: Nimetään tilojen käyttösopimuksen vastuuhenkilöksi Veera Käsälä.

12. Rehti-lehti

Esitys: Keskustellaan Rehtiin liittyvistä ajankohtaisista asioita päätoimittajien johdolla.

Keskustelu: Päätoimittajien perehdytys myöhemmin tänään. Uusia tuulia tulossa, mietitty tehdäänkö 1 vai 2 lehteä. Jos 1 lehti, niin ennemmin keväällä. Halutaan myös tehdä enemmän viestijöiden näköinen lehti. TikTokista ollut puhetta, mahdollisesti oma profiilinsa, eikä Reettoreiden tilin alainen.

Päätös: Esityksen mukaan.

13. Excursio

Esitys: Keskustellaan excursiotoimihenkilöiden johdolla excursioon liittyvistä asioista.

Keskustelu: Henna lähtee harjoitteluun 1.10. Ulkomaille. Tämä vaikuttaa jonkin verran Excun ajankohtaan. Jos ei oteta fukseja mukaan reissuun ja ilmoittautuminen on keväällä tai kesän lopussa, voisi Excun järjestäminen aikaisemmin olla mahdollista. Myös hintojen kannalta aikaisempi ajankohta voisi olla parempi. Opettajien mielipidettä kysyttävä. Jos jatkossa vujut järjestettäisiin joka vuosi, voitaisiin Excu siirtää mahdollisesti keväälle, ja seuraavia Excutoimareita hakea jo ensi vuoden keväällä.

Päätös: Esityksen mukaan.

14. Tapahtumat

Esitys: Keskustellaan tapahtumista tapahtumavastaavien johdolla.

Keskustelu: Perehdytys on tehty ja hommat saatu käyntiin. Lautapeli-ilta tulossa 25.1. Ja kaverisitsit 1.2.

Päätös: Esityksen mukaan.

14.1 Budjetointi sateenkaariviestinnän tapahtuman kulukorvauksiin

Esitys: Sateenkaariviestinnän tapahtumaan 23.1. On saatu kolmanneksi puhujaksi rectorialumni Terhi Tammelin. Hän ja Laura Vainio ovat esittäneet toiveen kulukorvauksista, joka hyväksyttiin kokouksessa 20/2023. Esitetään budjetoitavaksi noin. 80 euroa.

Keskustelu: Kertauksena uudelle hallitukselle: Kyseessä on paneelikeskustelun tyylinen sateenkaariviestinnän teemoihin keskittyvä tapahtuma, johon on saatu kolme puhujaa. Tapahtumalle on varattu tila Telakalta. Halutaanko asettaa kulukorvauksille jokin kattohinta, esimerkiksi 40 euroa henkilöä kohti, vai onko varaa budjetoida esimerkiksi 100 euroa. 12.1. kokous tapahtumasta uuden tiimin voimin.

Päätös: Sitoudutaan korvaamaan kahdelle puhujalle kuluja korkeintaan 40 euroa henkilöä kohti. Budjetoidaan siis 80€ tapahtuman kulukorvauksiin.

14.2. Budjetointi kaverisitsien tilavuokraan

Esitys: Suunnitellaan budjetoitavaksi 450€ tai 470€ sitsitilaan, riippuen saadaanko Hatanpään Soutupaviljonki vai Tampereen pursiseura käyttöön.

Keskustelu: Soutupaviljonki on sopiva tila sitseille, vuokraamisesta on viestitelty jo omistajan kanssa. Tilaan pääsee kuitenkin vasta klo 17, joten varataan ylimääräinen tunti, jotta sitsit pääsevät alkamaan klo 18. Tästä syystä nostetaan budjetoitava summa 500 euroon.

Päätös: Budjetoidaan 500€ Soutupaviljongin vuokraan.

14.3. Budjetointi kaverisitsien haalarimerkkeihin

Esitys: Suunnitellaan budjetoitavaksi 150€ haalarimerkkeihin joita tilataan 100kpl ja hinta viimeisimmän tiedon mukaan ollut sadalle kappaleelle 1,05€ + 24% alv / kpl

Keskustelu: Kangasmerkit.com on antanut merkeistä tarjouksen.

Päätös: Budjetoidaan 150€ kaverisitsien haalarimerkkeihin.

14.4. Budjetointi Lautapeli-illan pääsymaksuun Tavernaan

Esitys: Suunnitteilla lautapeli-ilta Tavernaan 25.1, max. 20 osallistujaa ja opiskelijahinta 3,5e/henkilö joten budjetoidaan 70e

Keskustelu: Reetorit hoitaa varausmaksun, jotta tapahtumavastaavat eivät joudu maksamaan varausta itse, mikäli kaikki ilmoittautuneet eivät tule paikalle. Ilmoittautuminen on kuitenkin sitova.

Päätös: Budjetoidaan 70€ lautapeli-illan kustannuksiin.

15. Sosiaalipolitiikka

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista sosiaalipoliittisista asioista sosiaalipoliittisen vastaavan johdolla.

Kommentit: Ensimmäinen RIP-tapahtuma ti 13.2. klo 19-20.30. Tiedossa kilpacheerleadingia PCT Flames-joukkueen entisten urheilijoiden vetämänä. Tähän varattu Atalpan voimistelusalii, jonne mahtuu about kolmen/neljän stunttiryhmän verran eli 12-16 reetoria. Ennakkoilmoittautuminen koetaan hyödylliseksi.

Keskustelu: Tasokkaat vetäjät tulossa.

Päätös: Esityksen mukaan.

16. Kulttuuri

Esitys: Keskustellaan ajankohtaisista kulttuuriasioista kulttuurivastaavan johdolla.

Kommentit: Mahdollinen päivämäärä ensimmäiselle Yle Perjantain yhteislähdölle voisi olla 16.2.

Keskustelu: Edellisellä viikolla on MM-kyykkä ja Ydinviesti ja seuraavalla viikolla alkaa hiihtoloma. Yle Perjantain ilmoittautumiskäytäntöä syytä kehittää.

Päätös: Esityksen mukaan.

17. Sidosryhmät ja yritysyhteistyö

Esitys: Keskustellaan sidosryhmä- ja yhteistyökuvioista sidosryhmävastaavan ja yrityssuhdevastaavien johdolla.

Keskustelu: Käynnissä olevan mentorointiohjelman välitapaaminen pikku hiljaa suunnitteilla. Reettoreiden mediakorttia päivitetty ja pohdittu mahdollisia yhteistyöorganisaatioita.

Päätös: Esityksen mukaan.

18. Tuutorointi

Esitys: Keskustellaan tuutoroinnista tuutorivastaavan johdolla.

Kommentit: Tuutorihaku käynnistyy 22.1. ja päättyy 5.2. Suunnitteilla on ryhmähaastattelut tuutorikandidaateille, joiden päivämäärää ollaan lyömässä lukkoon Rosan ja Reetan kanssa.

Keskustelu: Ryhmähaastattelun päivämäärä 8.2., mikäli tuutorikandidaatteja tulee paljon. Ensimmäinen tuutoritapaaminen voisi mielellään olla jo helmikuussa, esimerkiksi ti 20.2. tai to 22.2. Tiistai voisi olla kivempi, koska silloin ei ole kolmioita. Tuutorivalinnat alustavasti jo 13.2. tehtynä.

Päätös: Esityksen mukaan.

18.1. Tuutoreiden määrä

Esitys: Vuonna 2023 tuutoreita on ollut tuutorivastaavan lisäksi kymmenen. Vuonna 2024 määrä voitaisiin pitää samana.

Keskustelu: Ei kommentteja.

Päätös: Valitaan tuutorivastaavan lisäksi maksimissaan 10 tuutoria.

19. Viestintä

Esitys: Keskustellaan viestintään liittyvistä ajankohtaisista asioista viestintävastaavien johdolla.

Keskustelu: Hakijalle-kampanjaa ja vaihtokampanjaa lähdetty miettimään. Nettisivujen tunnukset lähetetty kaikille hallituslaisille, ja luodaan myös viestintäryhmä. Driveen on tehty tiedosto viestinnän aikataululle, tiedosto etsii vielä hieman muotoaan. Tuutorit voisivat olla mukana Hakijalle-kampanjassa. Ydinviestistä jotain someen.

Päätös: Esityksen mukaan.

19.1. Viestintäkoulutuksen ja hallituskuvien ajankohdat

Esitys: Päätetään ajankohdat viestintäkoulutukselle ja hallituskuvien ottamiselle.

Keskustelu: Talouskoulutus voitaisiin pitää viestintäkoulutuksen kanssa yhdessä. Hallituskuvat otetaan 24.1. Klo 10.30 alkaen. Ryhmäkuva klo 11.50. Viestintä- ja talouskoulutus pidetään 25.1. Klo 15.

Päätös: Esityksen mukaan.

20. KV-asiat

Esitys: Keskustellaan kansainvälisyysvastaavan johdolla ajankohtaisista KV-asioista.

Keskustelu: Vaihtarit ovat saapuneet. Heitä piti tulla 5, mutta 1 ei päässyt Suomeen. Kaikenlaista avainhäminkiä, mutta vaihtareilla on katto päin päällä. On ollut tapaamisia yliopiston ja meidän puolelta. Pe 26.1. Suunnitteilla Vapriikki-kierros, johon myös jäsenistöä saa tulla paikalle. UDK:n, Vostokin ja Luupin kanssa kansainvälinen tapahtuma suunnitteilla, alustavasti sitsit. VIMO:n vaihtoinfo ma 15.1, tehdään muistio.

Päätös: Esityksen mukaan.

21. Koulutuspolitiikka

Esitys: Keskustellaan koulutuspoliittisen vastaavan johdolla ajankohtaisista kopo-asioista.

Keskustelu: Yliopistolta tulossa vielä yksi info yksilöllisistä opiskelujärjestelyistä. Pressavaalihakemuksia käynnissä. VIMO:n OPS-tapaaminen tulossa 31.1.

Päätös: Esityksen mukaan.

21.1. Lukukausitapaaminen henkilökunnan kanssa

Esitys: Päätetään tapaamiselle mahdollisia ajankohtia, joita esitetään henkilökunnalle.

Keskustelu: Keskustellaan tulevasta vuodesta, henkilökunnan toiveista yms.

Päätös: Ida ehdottaa sopivia aikoja henkilökunnalle.

22. Saapuneet vuosijuhlakutsut ja osallistumiseen budjetointi

Esitys: Luuppi ry on kutsunut meidät 55 v. vuosijuhlilleen 9.3.2024. Lipun hinta on 130€ ja meille on varattu kaksi paikkaa. Keskustellaan vuosijuhlille osallistumisesta ja budjetoidaan tarvittaessa osallistumismaksun tukeminen. Myös Vostok on lähettänyt Save the Daten vuosijuhlistaan, jotka ovat 22.3.2024.

Kommentit: Iida Päärnilä ja Ida Seluska osoittivat mielenkiintoa osallistumiseen.

Keskustelu: Sovitaan, että Iida ja Ida lähtevät Luupin vujuille. Budjetoidaan myös Skillan vuosijuhlille osallistumiseen. Eli molempiin vuosijuhliin 40€.

Päätös: Budjetoidaan yhteensä 80€ vuosijuhlille osallistumisiin.

23. Vuosijuhlalahjoihin budjetointi

Esitys: Budjetoidaan 15€ Skillan vuosijuhlalahjaan.

Keskustelu: Marilla ja Inari lähtevät edustamaan.

Päätös: Budjetoidaan 15€ Skillan vuosijuhlalahjaan.

24. META

25 lippua pikkulaskiaiseen, 9 myyty, jaiks. Säde hyppää apuun ja kauppaä ystäville.

3. Periodin kokousajat on 22.1., 5.2., 19.2., aina klo 17.

Eka kokous jee big slay.

Kaverisitsien toastit tarvittais, kysellään jäsenistöltä.

25. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 15.14.

Pöytäkirja hyväksytty
XX.XX.2024
Tampere

Reetta Sihto
Puheenjohtaja

Veera Käsälä
Sihteeri